

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
АО «Монитор Электрик»

А.В.Конев



Антикоррупционная политика

АО «Монитор Электрик»

г. Пятигорск

Содержание

1. Общие положения	3
1.1. Аннотация	3
1.2. Основные понятия и определения.....	3
1.3. Цель и задачи Антикоррупционной политики	6
1.4. Принципы Антикоррупционной политики.....	7
1.5. Правовая основа Антикоррупционной политики.....	7
1.6. Структура управления антикоррупционной деятельностью компании.....	7
2. Направления Антикоррупционной политики.....	8
2.1. Антикоррупционный мониторинг.....	8
2.2. Разрешение обращений работников Компании, контрагентов и иных лиц о фактах коррупции....	9
2.3. Управление конфликтом интересов.....	9
2.4. Взаимодействие с контрагентами.....	9
2.5. Формирование высшего управленческого состава Компании.....	10
2.6. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.....	10
2.7. Участие в политической деятельности.....	10
2.8. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими.....	11
2.9. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.....	11
3. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Компании.....	11
4. Ответственность.....	12
5. Внесение изменений.....	12
Приложение. Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики АО "Монитор Электрик"	13

1. Общие положения

1.1. Аннотация

1.1.1. Цель разработки документа

Антикоррупционная политика АО «Монитор Электрик» (далее – Компания) принята в целях координирования деятельности работников при реализации антикоррупционных мер в Компании и является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности.

1.1.2. Краткое содержание документа:

- цель и задачи Антикоррупционной политики Компании;
- принципы Антикоррупционной политики Компании;
- структура управления антикоррупционной деятельностью Компании;
- основные направления Антикоррупционной политики Компании;
- основные мероприятия по профилактике коррупции, правового просвещения и формирования основ законопослушного поведения работников Компании.

1.1.3. Целевой пользователь документа

Антикоррупционная политика Компании предназначена для использования работниками Компании (в части соблюдения принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики Компании и ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства. Антикоррупционная политика Компании распространяется на контрагентов и работников Компании, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

1.2. Основные понятия и определения

Антикоррупционная оговорка	Раздел договоров, соглашений, контрактов Компании, декларирующий проведение Компанией антикоррупционной политики, направленной на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений
Компания	Акционерное общество «Монитор Электрик»
Коррупция (в коммерческих организациях)	Дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам Компании в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица

<p>Коммерческий подкуп (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации)</p>	<p>Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением</p>
<p>Злоупотребление полномочиями (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации)</p>	<p>Использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства</p>
<p>Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации)</p>	<p>Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника</p>
<p>Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации)</p>	<p>Незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением</p>

Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (статья 19.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации)	Привлечение Компанией к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
Коррупционные проявления	Действия (бездействия) работников Компании, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению
Субъекты Антикоррупционной политики	Любой работник Компании, в том числе сотрудники филиалов, их представители, а также контрагенты и иные лица, связанные с Компанией, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними
Антикоррупционный мониторинг	Мониторинг, проводимых в Компании мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития, соответствующих мероприятий
Предупреждение коррупции	Деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям
Конфликт интересов	Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

Материальная выгода	Экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации
Личная выгода	Заинтересованность работника Компании, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности
Предконфликтная ситуация	Ситуация, при которой у работников Компании при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов
Филиал	Обособленное подразделение Компании, расположенное вне места нахождения Компании и осуществляющее все его функции или их часть в соответствии с организационно-распорядительными документами Компании

1.3. Цель и задачи Антикоррупционной политики

1.3.1. Цель Антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Компании, акционеров, контрагентов, органов управления к коррупционным проявлениям.

1.3.2. Задачами антикоррупционной политики Компании являются:

- формирование у акционеров, контрагентов, органов управления, работников единообразного понимания позиции Компании о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Компании и ее работников независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Компании знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- создание стимулов к замещению должностей в Компании неподкупными лицами.

1.4. Принципы Антикоррупционной политики

Принципами антикоррупционной политики Компании являются:

- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими сотрудниками, членами органов управления, работниками и иными лицами;
- принцип минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки наличия у контрагентов Компании собственных антикоррупционных процедур, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;
- принцип непримиримого отношения генерального директора, его заместителей, акционеров компании к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях;
- приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией;
- недопустимость установления привилегий иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Компании, совершивших коррупционные проявления;
- недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;
- мониторинг и контроль. Компания осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

1.5. Правовая основа Антикоррупционной политики

Правовую основу Антикоррупционной политики составляют:

- международно-правовые стандарты (Конвенция ООН против коррупции, принятая Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года., Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (ETS №173) от 27.01.1999, ратифицированная Российской Федерацией 14 июля 2006 года и другие);
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;
- Устав Компании, локальные правовые акты и иные организационно-распорядительные документы Компании в области противодействия коррупции.

1.6. Структура управления антикоррупционной деятельностью Компании

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Компании достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих работников:

- 1) Генеральный директор – единоличный исполнительный орган:
 - определяет ключевые направления Антикоррупционной политики Компании и осуществляет контроль за их эффективной реализацией;
 - утверждает настоящую Антикоррупционную политику Компании;
 - рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике Компании;
 - контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики Компании.
- 2) Заместитель генерального директора:
 - отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Компании, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;
 - координирует деятельность структурных подразделений и филиалов Компании в области реализации Антикоррупционной политики;
 - осуществляет контроль за реализацией Антикоррупционной политики Компании;
 - осуществляет взаимодействие в сфере противодействия коррупции с органами государственной власти и местного самоуправления, правоохранительными органами.
- 3) Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интереса - коллегиальный орган Компании, осуществляющий рассмотрение вопросов, связанных с исполнением положений Кодекса этики и служебного поведения работников АО «Монитор Электрик», стандартов корпоративного поведения, урегулированием конфликта интересов, в том числе в силу выявления коррупционных проявлений:
 - проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Компании;
 - осуществляет деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;
 - организует и осуществляет мониторинг российского, применимого международного антикоррупционного законодательства и отслеживает вносимые в них изменения, а также релевантную судебную практику;
 - координирует процесс идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Компании;
 - осуществляет разработку документов Компании в сфере противодействия коррупции и инициирует актуализацию документов Компании в связи с изменением антикоррупционного законодательства.
- 4) Директора по направлениям, директора филиалов и начальники структурных подразделений Компании являются ответственными за реализацию положений Антикоррупционной политики в филиалах и структурных подразделениях Компании

2. Направления Антикоррупционной политики

2.1. Антикоррупционный мониторинг

2.1.1. Антикоррупционный мониторинг в Компании включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации Антикоррупционной политики Компании, а также выявленных фактов коррупции и способов

их устранения.

2.1.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных организационно-распорядительными документами Компании;
- изучение и анализ статистической отчетности о выявленных в Компании фактах коррупции;
- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Компании;
- изучение и анализ принимаемых в Компании мер по противодействию коррупции;
- изучение мнения работников о состоянии коррупции в Компании и эффективности принимаемых антикоррупционных мер.

2.2. Разрешение обращений работников Компании, контрагентов и иных лиц о фактах коррупции

2.2.1. Компания декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

2.2.2. В Компании осуществляется прием обращений о фактах коррупции посредством почты, электронной почты, телефонной связи и при личном приеме.

2.2.3. Компания стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Компании, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Компании.

2.3. Управление конфликтом интересов

2.3.1. В Компании декларируется проведение мероприятий по соблюдению норм корпоративной этики (соблюдение Кодекса корпоративной этики), стандартов корпоративного поведения и урегулированию конфликта интересов.

2.3.2. В Компании создана и функционирует Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интереса.

2.3.3. Компания осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Компании, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

2.3.4. Компания стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Компании.

2.3.5. Компания устанавливает меры корпоративного воздействия (ответственности) к работникам Компании за убытки, причиненные вследствие их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

2.4. Взаимодействие с контрагентами

2.4.1. Компания стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную политику Компании, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

2.4.2. В Компании разработана антикоррупционная оговорка и внедрена практика подписания антикоррупционной оговорки с контрагентами при заключении договоров.

2.4.3. Компания проводит разъяснительную работу с кураторами договоров и контрагентами при отказах от подписания антикоррупционных оговорок.

2.4.4. Компания заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения по их адресам работ (услуг) и другими, непоименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Компании.

2.4.5. Компания декларирует проведение прозрачной финансовой деятельности с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из оффшорной тени.

2.4.6. Компанией осуществляются мероприятия по сбору и анализу информации от контрагентов в отношении всей цепочки их собственников (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведений о составе исполнительных органов контрагентов, в том числе зарегистрированных в оффшорных зонах.

2.5. Формирование высшего управленческого состава Компании

2.5.1. В Компании реализуется системный подход к процессу согласования назначения кандидатов на руководящие должности и освобождения от данных должностей Компании.

2.6. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

2.6.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через филиалы, а также своих работников финансирование благотворительных и спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

2.7. Участие в политической деятельности

2.7.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через филиалы, а также своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

2.7.2. Работники Компании вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

2.7.3. Работникам Компании при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Компании с целью получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

2.7.4. Работники Компании самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

2.8. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими

2.8.1. Компания не осуществляет самостоятельно или через филиалы, а также своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных и муниципальных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

2.8.2. Работники Компании при взаимодействии с государственными и муниципальными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной политики.

2.8.3. Работники Компании самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными и муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц

2.9.1. Компании и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики Компании или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

2.9.2. Компания обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Компании в коррупционную деятельность.

3. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Компании

3.1. В Компании осуществляются информационно-просветительские мероприятия:

3.1.1. На интернет-сайте Компании создан раздел «Антикоррупционная политика», в рамках которого размещается информация о принятых в Компании документах, направленных на борьбу с коррупцией;

3.2. В Компании реализуются мероприятия стимулирующего характера:

3.2.1. Компания заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Компании возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества;

3.2.2. Компания стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных проявлениях в Компании.

3.3. Компания заявляет о проведении мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания:

3.3.1. Компания требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики Компании, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Компании должны руководствоваться Антикоррупционной политикой Компании и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. С каждым работником Компании в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики Компании и норм антикоррупционного законодательства при заключении трудового договора;

3.3.2. Компания декларирует необходимость разработки механизмов корпоративного воздействия за совершение коррупционных проявлений;

3.3.3. Соблюдение работниками Компании принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

4. Ответственность

4.1. Генеральный директор, заместители генерального директора, директора по направлениям, директора филиалов, руководители и работники структурных подразделений Компании, независимо от занимаемой должности, а также акционеры Компании, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики Компании, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

4.2. К нарушителям Антикоррупционной политики Компании применяются меры корпоративного воздействия. Работники, совершившие коррупционные правонарушения подлежат привлечению к дисциплинарной ответственности, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, информация о совершенных преступлениях передается в правоохранительные органы для привлечения виновных лиц к административной и уголовной ответственности.

4.3. Компания вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

5. Внесение изменений

5.1. При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Компании либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации Компания организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики Компании.

**Соглашение о соблюдении требований
Антикоррупционной политики АО «Монитор Электрик»**

« _ » _____ 201__ г.

г. Пятигорск

Акционерное общество «Монитор Электрик» (АО «Монитор Электрик») в лице генерального директора Конева Андрея Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____ (ФИО), именуемый/ая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. «Работник» ознакомлен с Антикоррупционной политикой АО «Монитор Электрик» (далее - Антикоррупционная политика) и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам АО «Монитор Электрик» в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени АО «Монитор Электрик» (в том числе - в лице филиалов АО «Монитор Электрик») осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» стимулирует работников за представление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в АО «Монитор Электрик».

Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

7. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с «__» _____ 20__ г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № от «__» _____ 20__ г.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора №__ «__» _____ 20__ г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики хранится у «Работодателя», а другой экземпляр передается «Работнику».

От «Работодателя»
Генеральный директор
АО «Монитор Электрик»

А.В. Конев
«__» _____ 20__ г.

«Работник»

«__» _____ 20__ г.